

"2019. AÑO DEL CENTÉSIMO ANIVERSARIO LUCTUOSO DE EMILIANO ZAPATA SALAZAR. EL CAUDILLO DEL SUR".

219C0117L/ 2762 /2019.

Naucalpan de Juárez, Estado de México,
02 de octubre de 2019.

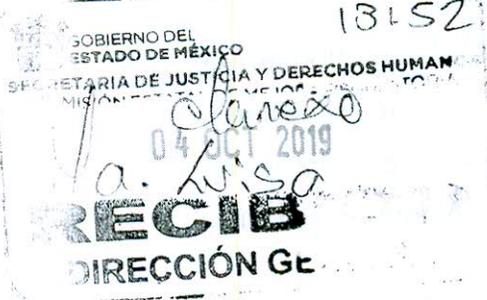
LIC. JOSÉ REMIS DURÁN
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA REGULATORIA

Primer de Mayo #411, esq. Av. Von Humboldt, Col. Santa Clara
C. P. 50060, Toluca, Estado de México

P R E S E N T E

En seguimiento al calendario de actividades en materia de Mejora Regulatoria 2019-2020, remitido por usted mediante oficio 222B0301A-042/2019 del 11 de febrero del año en curso, al respecto adjunto en copia simple el Acta de la Tercer Sesión Ordinaria, y el original del "Formato 2 RAPA: Reporte de Avance del Programa Anual" y original del "Cronograma Anual de Actividades Programadas".

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.



ATENTAMENTE

LIC. DAVID HUGO SANTILLÁN ZÁRATE
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y SECRETARIO TÉCNICO Y ENLACE DEL COMITÉ INTERNO DE
MEJORA REGULATORIA CAEM

C.c.p.: Mtro. Francisco Núñez Escudero, Encargado de Vocalía Ejecutiva
Lic. Juan José Vela Martínez, Titular del Órgano Interno de Control

ARCHIVO/MINUTARIO
DHSZ/saea



Secretaría de Obra Pública
Comisión del Agua del Estado de México



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 219C01000 Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE MÉXICO

Enlace de Mejora Regulatoria: LIC. DAVID HUGO SANTILLÁN ZÁRATE

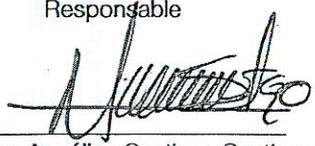
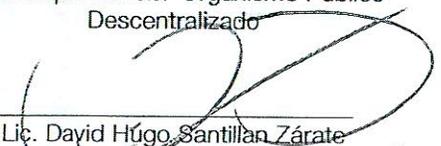
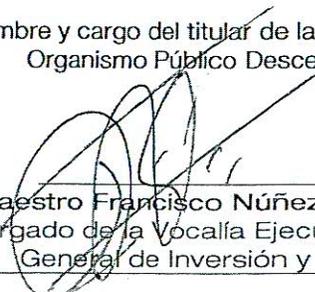
Fecha de Elaboración: 03/09/2019 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 12/09/2019

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 11

Número de acciones para 2019: 1

TERCER REPORTE

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción	Acciones de Mejora Regulatoria Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Justificación y evidencia documental	% de Avance	Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas	Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa)	Justificación y evidencia documental	% de Avance	Unidad Administrativa Responsable
1	Procedimiento para la Donación de Materiales Sobrantes de Obra en apoyo a los H. Ayuntamientos, Organismos Operadores, Comités de Agua Potable y Drenaje y Otras Instancias o agrupaciones					Desarrollar el Procedimiento Administrativo Normativo	12/12/2019	Oficios Inicial 230B40000/1768/2019 Del 20/07/2018	70%	DIRECCIONES GENERALES DE: Infraestructura Hidráulica. Subdirección de Adquisiciones. Unidad de Modernización Administrativa e Informática.
En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:										

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Lic. Norma Angélica Santiago Santiago Jefa del Departamento de Normatividad y Encargada de la Unidad de Modernización Administrativa e Informática</p>	<p>Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p>  <p>Lic. David Hugo Santillán Zárate Director General de Administración y Finanzas, Secretario Técnico y Enlace de Mejora Regulatoria</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p>  <p>Maestro Francisco Núñez Escudero, Encargado de la Vocalía Ejecutiva y Director General de Inversión y Gestión</p>
---	---	--



CRONOGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Clave: 219C01000 Dependencia/Organismo Público Descentralizado: COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE MÉXICO (CAEM)

Enlace de Mejora Regulatoria: LIC. DAVID HUGO SANTILLÁN ZÁRATE

Fecha de Elaboración: 30 de septiembre de 2019 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 12/09/2019

Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción: Procedimiento NORMATIVO PARA LA DONACIÓN DE MATERIALES SOBRAINTES DE OBRA, EN APOYO A H. AYUNTAMIENTOS Y ORGANISMOS OPERADORES Y OTRAS INSTANCIAS O AGRUPACIONES

Cronograma de trabajo		2019											
No.	Actividades Programadas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Revisar y Actualizar las acciones que se realizan para donación de materiales (DGIH)	15%	15%										
2	Revisar el instrumento denominado Guía Normativa para la Donación de Materiales Sobrantes de Obra en Apoyo a los H. Ayuntamientos, Organismos Operadores y otras instancias o Agrupaciones			5%	5%	5%	5%	5%	5%	10%			
3	Revisar y validar el instrumento denominado Procedimiento Normativo para la Donación de Materiales Sobrantes de Obra en Apoyo a los H. Ayuntamientos, Organismos Operadores y otras instancias o Agrupaciones										10%	10%	
4	Difundir el instrumento denominado Procedimiento Normativo para la Donación de Materiales Sobrantes de Obra en Apoyo a los H. Ayuntamientos, Organismos Operadores y otras instancias o Agrupaciones												10%

<p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p>  <p>Lic. Norma Angélica Santiago Santiago Jefa del Departamento de Normatividad y Encargada de la Unidad de Modernización Administrativa e Informática</p>	<p>Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p>  <p>Lic. David Hugo Santillán Zárate Director General de Administración y Finanzas, Secretario Técnico y Enlace de Mejora Regulatoria</p>	<p>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p>  <p>Maestro Francisco Núñez Escudero, Encargado de la Vocalía Ejecutiva y Director General de Inversión y Gestión</p>
---	---	--